


HANDLEIDING BEGELEIDERS BEHEREN

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe begeleiders kunnen worden [ingezien](#), [toegevoegd en verwijderd](#) in een schoolaccount of een instellingaccount met meer dan 5 leerlingen.

Let op: Het inzien van begeleiders, het aanmaken van nieuwe begeleiders en het verwijderen van begeleider kan alleen gedaan worden via de hoofdbeheerder van een schoolaccount of instellingaccount met meer dan 5 leerlingen.

De hoofdbeheerder

Alleen de hoofdbeheerder kan begeleiders inzien, nieuwe begeleiders toevoegen of verwijderen. De hoofdbeheerder is de persoon binnen de school of instelling die BLOON heeft besteld, of die tijdens de overgangperiode als eerst de stappen voor AVG en het abonnement heeft doorlopen.

U bent de hoofdbeheerder wanneer u onder 'instellingen'  een kopje heeft met 'Begeleiders beheren'.

Begeleiders kunnen op twee manieren worden ondergebracht onder het account van de school.

- Wanneer een bestaande begeleider moet worden ondergebracht onder het schoolaccount, klik [hier](#).
- Wanneer een bestaande begeleider moet worden ondergebracht onder een instelling(+ 5 leerlingen), klik [hier](#).
- Wanneer een nieuwe begeleider moet worden ondergebracht onder een instelling of school, klik [hier](#).

Begeleider onder de hoofdbeheerder inzien, toevoegen of verwijderen

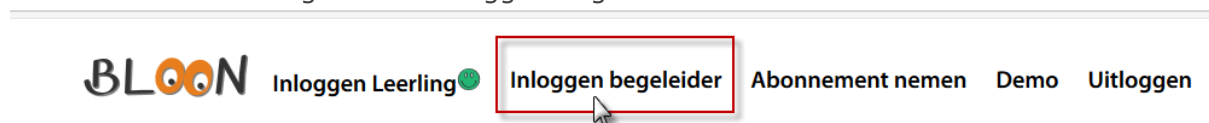
In een account van een instelling of school kunnen meerdere begeleiders (kosteloos) actief zijn die zelf leerlingen en lijsten aanmaken.


Wanneer er een schoolaccount/instellingaccount is aangemaakt kunnen (bestaande) begeleiders worden toegevoegd aan dit account. Er zijn twee manieren om dit te doen:

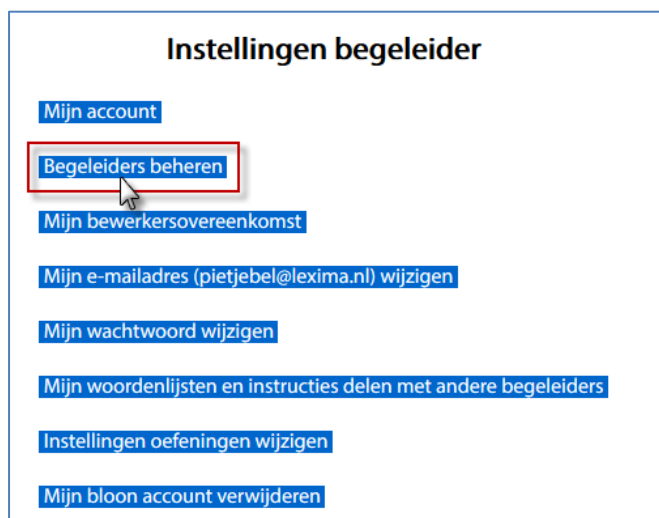
- [De hoofdbeheerder voegt de begeleider toe](#) (nieuwe/bestaande begeleider).
- [De begeleider voegt zichzelf toe](#) (alleen bij bestaande begeleiders van een schoolaccount).

Inzien en toevoegen van begeleiders

De hoofdbeheerder logt in via "Inloggen begeleider":

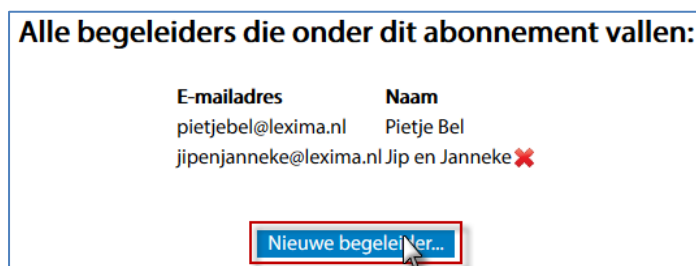


Klik vervolgens op 'instellingen'  instellingen. Wanneer u de hoofdbeheerder bent, verschijnt het onderstaande menu:



Staat "Begeleiders beheren" er bij u niet bij? Dan bent u niet de [hoofdbeheerder](#) en bent u niet gemachtigd om deze bewerkingen uit te voeren.

Klik op "Begeleiders beheren". Er opent een overzicht met de begeleiders die onder het schoolaccount vallen. De eerste is de hoofdbeheerder.



Staat de knop "Nieuwe begeleider.." er niet bij? Dan heeft u een particulieraccount of instellingaccount tot 5 leerlingen. Hiervoor kunnen geen extra begeleiders worden aangemaakt.

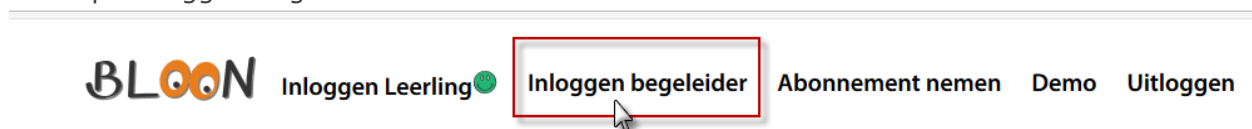
Klik op "Nieuwe begeleider..." om een begeleider toe te voegen. Vul de gegevens van de (nieuwe) begeleider in:

- Wanneer een begeleider al een account heeft, vul dan het bestaande mailadres in. Het bestaande account zal dan onder het schoolaccount worden gevoegd.
- Wanneer het een nieuwe gebruiker betreft zal er een tijdelijk wachtwoord worden verstuurd naar het mailadres van de nieuwe begeleider dat u hier opgegeven heeft. De begeleider kan inloggen met mailadres en wachtwoord en zijn tijdelijke wachtwoord wijzigen.

U kunt een begeleider verwijderen door op het kruis achter de naam van de begeleider te klikken.

De begeleider voegt zichzelf toe

De begeleider die onder het [schoolaccount](#) (begeleiders van instellingen kunnen alleen [toegevoegd](#) worden door hoofdbeheerder) moet worden gevoegd, gaat naar BLOON.nl en klikt op "Inloggen begeleider":



De begeleider logt in met de reeds aangemaakte gegevens en doorloopt de stappen door te klikken op: "Ik ben van een school".

Ik ben particulier, zelfstandig, of van een instelling.

Ik ben van een school.

De begeleider voert het BRIN-nummer van de school in. BLOON zal aangeven dat de school al een account heeft. De begeleider vult zijn/haar naam in en ziet de gegevens van de school bij "Gegevens van de abonenthouder". Hier vindt de begeleider ook terug wie de [hoofdbeheerder](#) is.

Uw school heeft al een account. Hieronder ziet u hoe de school bij ons bekend staat en wie het account heeft aangemaakt. Daarnaast wordt u verzocht uw eigen gegevens aan te vullen.

Gegevens van de begeleider:

Voornaam:

Tussenvoegsel:

Achternaam:

Email:

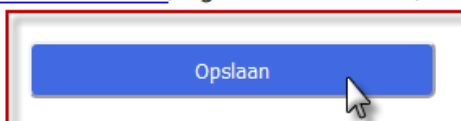
Gegevens van de abonenthouder:

Wanneer de begeleider akkoord gaat met de algemene voorwaarde en het privacy statement en klikt op "Opslaan", zal de begeleider worden toegevoegd onder het account van de abonenthouder; de naam en het mailadres van de begeleider wordt [zichtbaar](#) in het account van de hoofdbeheerder.



Hierbij accepteer ik de [algemene voorwaarden](#) en aanvaard ik het [privacy statement](#).

[Deze overeenkomst](#), ingevuld door Lexima, ontvangt u ook per email nadat de gegevens zijn opgeslagen

A blue rectangular button with the text 'Opslaan' in white. A mouse cursor is pointing at the bottom right corner of the button.